

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
 Catania

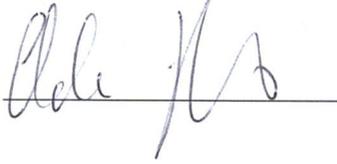
DELIBERAZIONE N. 546 del 22 NOV. 2024

OGGETTO: N. Dip. 104260 – Assistente Amministrativo – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Accoglimento istanza di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale.

Proposta N° 170 del 21/11/2024

STRUTTURA PROPONENTE
SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

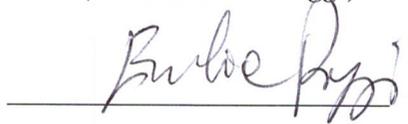
L'Istruttore
 (Dott.ssa Claudia Pagliaro)



Il Responsabile del Procedimento
 Il Dirigente Amministrativo
 (Dott.ssa Aurelia Scibilia)



Il Capo Settore
 (Dott.ssa Ersilia Riggi)



Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
 (Dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,

nominato con Decreto Presidenziale n. 321/Serv 1°/S.G./2024,

con l'assistenza del Segretario **Dott. Luca Fallica** ha adottato la seguente deliberazione

Il Dirigente Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane

Vista l'istanza prot. n. 19370 del 24/10/2024, presentata dalla dipendente N. Dip. 104260, Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda Ospedaliera, con la quale la stessa chiede, per le motivazioni ivi meglio specificate, di trasformare il proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, di tipo orizzontale, con prestazione lavorativa al 69,44% da effettuarsi dal lunedì al venerdì dalle ore 07.30 alle ore 12.30, per complessive 25 ore settimanali, a decorrere dal 04/12/2024 e fino al 31/12/2025, compatibilmente con le esigenze di servizio;

Visto l'art. 73 del vigente C.C.N.L. del Comparto che regola la materia;

Preso atto, che la dipendente ha dichiarato di non voler intraprendere altre attività lavorative;

Atteso che la presente richiesta rientra nel limite del 25% della dotazione organica al 31/12/2023, ove la pianta organica per il comparto era di n. 1930 posti, per n. 483 posti trasformabili;

Preso atto che attualmente risultano in part-time n. 19 dipendenti, sicché, con il presente provvedimento il numero attuale dei dipendenti in part-time viene rideterminato in n. 20;

Ritenuto, pertanto, dovere accogliere la superiore istanza di tempo parziale secondo le modalità richieste dalla dipendente, compatibilmente con le esigenze della U.O.C. di assegnazione;

Ritenuto, infine, di dovere dare decorrenza al rapporto di lavoro a tempo parziale dal 04/12/2024 e fino al 31/12/2025;

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

PROPONE

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

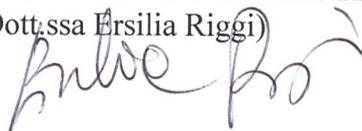
- Disporre di accogliere l'istanza della dipendente N. Dip. 104260, Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, di tipo orizzontale, con prestazione lavorativa al 69,44% dal lunedì al venerdì dalle ore 07.30 alle ore 12.30, per complessive 25 ore settimanali, a decorrere dal 04/12/2024 e fino al 31/12/2025, secondo le modalità richieste dalla stessa e compatibilmente con le esigenze della U.O.C. di assegnazione e comunque nel rispetto di ogni disposizione vigente in materia;
- Dare atto che la presente richiesta rientra nel limite del 25% della dotazione organica al 31/12/2023, ove la pianta organica per il comparto era di n. 1930 posti, per n. 483 posti

trasformabili, e che con il presente provvedimento il numero dei dipendenti attualmente in part-time viene rideterminato in n. 20;

- Dare decorrenza al rapporto di lavoro a tempo parziale a far data dal 04/12/2024 e fino al 31/12/2025.
- Munire la presente delibera della clausola di esecuzione immediata al fine di soddisfare la richiesta della dipendente.

Il Dirigente Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane

(Dott.ssa Ersilia Riggi)



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale;

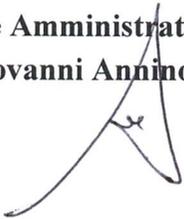
DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e pertanto:

- Disporre di accogliere l'istanza della dipendente N. Dip. 104260, Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, di tipo orizzontale, con prestazione lavorativa al 69,44% da effettuarsi dal lunedì al venerdì dalle ore 07.30 alle ore 12.30, per complessive 25 ore settimanali, a decorrere dal 04/12/2024 e fino al 31/12/2025, secondo le modalità richieste dalla stessa e compatibilmente con le esigenze della U.O.C. di assegnazione, e comunque nel rispetto di ogni disposizione vigente in materia.

- Dare atto che la presente richiesta rientra nel limite del 25% della dotazione organica al 31/12/2023, ove la pianta organica per il comparto era di n. 1930 posti, per n. 483 posti trasformabili, e che con il presente provvedimento il numero dei dipendenti attualmente in part-time viene rideterminato in n. 20;
- Dare decorrenza al rapporto di lavoro a tempo parziale a far data dal 04/12/2024 e fino al 31/12/2025.
- Munire la presente delibera della clausola di esecuzione immediata al fine di soddisfare la richiesta della dipendente.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(Dott. Mauro Sapienza)

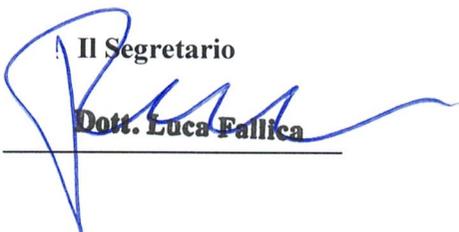


Il Direttore Generale
(Dott. Giuseppe Giammanco)



Il Segretario

Dott. Luca Fallica



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
- a.** nota di approvazione prot. n. _____ del _____
- b.** per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
